



## П Л А Н

мероприятий по улучшению условий и охраны труда в МБДОУ №138 « Песенка» г.  
Брянска  
на 2021 – 2022 учебный год

### Цели:

- приведение состояния условий и охраны труда в ДОУ, в соответствие с требованиями законодательства РФ об охране труда, национальными законами и правилами;
- непрерывное совершенствование и повышение эффективности работы по охране труда;
- обеспечение безопасности и охраны здоровья работников;
- предотвращение (профилактики) случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственные исполнитель, соисполнители
<b>1. Организационные мероприятия</b>			
1.	Обеспечение сбора, обобщения, анализа статистических данных по охране труда, несчастных случаев на производстве.	Ежегодно 1 квартал	Заведующий Д Зам.зав.по АХИ Ст. воспитател
2.	Проведение ежегодного анализа состояния условий и охраны труда, детского и производственного травматизма.	Ежегодно, 1 квартал	Заведующий Д Зам.зав.по АХИ Ст. воспитател
3.	Заключение, изменения, дополнения коллективного договора между работодателем и работниками (на срок не более трех лет).	Октябрь-декабрь 2021г.	Заведующий Д
4.	Создание службы охраны труда в соответствии со статьей 217 ТК РФ (у каждого работодателя, осуществляющего производственную деятельность, численность работников которого превышает 50 человек, создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда, имеющего соответствующую подготовку или опыт работы в этой области).	Ежегодно, январь месяц	Заведующий Д

5.	Создание комиссии по охране труда в соответствии со статьей 218 ТК РФ.	Ежегодно, январь
6.	Подготовка: - приказ ДОУ «О проведении мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда» - план мероприятий	Ежегодно до 10 марта Ежегодно до 13 марта
8.	Проведение мероприятий, посвященных Всемирному дню охраны труда.	Ежегодно Март-Апрель
9.	Участие в работе семинаров по вопросам охраны труда.	Ежегодно, в течение всего периода
10.	Проведение совещаний, семинаров, бесед, круглых столов по анализу существующей в ДОУ системы управления охраной труда и соответствующих мероприятий для обеспечения непрерывного совершенствования системы управления охраной труда.	Ежегодно до 28 апреля
11.	Подготовка документов, устанавливающих организационную структуру системы управления охраной труда и функционирования данной системы.	В течение всего периода, по мере необходимости
12.	Регулярное рассмотрение состояния условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраной труда на собраниях работников трудового коллектива, на совещаниях руководителей и специалистов.	Не реже 1 квартал
13.	Подготовка перечня контингента и поименного списка лиц для проведения медицинских осмотров.	Ежегодно, январь
14.	Разработка (пересмотр) перечней должностей и профессий работников для бесплатной выдачи СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств.	Ежегодно, Январь
15.	Установление и обеспечение обязательных гарантий и компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда.	Ежегодно, на основании результатов СОУТ
16.	Расследование и учет несчастных случаев на производстве.	Ежегодно, в течение всего периода
17.	Расследование и учет профессиональных заболеваний.	Ежегодно, в течение всего периода
18.	Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками.	Ежегодно, в течение всего периода

19.	Подготовка информации о выполнении плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	Ежегодно, до 01 февраля
<b>2. Обучение по охране труда</b>		
20.	Проведение анализа прохождения обучения и проверки знаний требований охраны труда всех работников.	Ежегодно
21.	Обучение по охране труда руководителей, членов комиссий учреждения по проверке знаний требований охраны труда в обучающей организации.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости
22.	Организация в установленном порядке обучения, проверки знаний по охране труда работников и инструктажей.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости
23.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	Два раза в год, в течение всего периода по мере необходимости
24.	Организация обучения по программам: - «Обучение по охране труда при работе на высоте»; - «Правила по охране труда при эксплуатации тепловых энергоустановок»; - пожарно-технического минимума; - электробезопасности (с присвоением квалификационной группы различным категориям слушателей).	Ежегодно, в течение всего периода
25.	Обучение воспитанников основам безопасности жизнедеятельности.	Ежегодно, в течение всего периода
26.	Организация систематического контроля за соблюдением норм и правил ОТ при проведении с воспитанниками различных видов занятий и работ, проведении экскурсий и соревнований.	Ежегодно, в течение всего периода
27.	Составление перечня должностей и профессий, требующих присвоение персоналу группы I по электробезопасности (неэлектротехнический персонал).	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости
28.	Разработка программы проведения инструктажа неэлектротехнического персонала на группу I по электробезопасности.	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости
29.	Разработка, утверждение, пересмотр и тиражирование инструкций по охране труда.	по мере

		необходимости
30.	Приобретение журналов регистрации инструктажей по охране труда, журнала по эксплуатации зданий и сооружений, журнала учета присвоения I группы по электробезопасности неэлектротехническому персоналу.	По мере необходимости
31.	Оформление и обновление уголков охраны труда.	Ежегодно
32.	Обновление на сайте учреждения информации по охране труда.	Ежегодно
<b>3. Санитарно-бытовые и лечебно-профилактические мероприятия</b>		
33.	Осуществление ведомственного контроля по обеспечению комплексной безопасности, в том числе охраны труда в ДОУ	Ежегодно,
34.	Проведение комплексных и целевых обследований состояния условий труда на рабочих местах с составлением актов проверок и подведением итогов.	Ежегодно
35.	Проведение административно -общественного контроля состояния охраны труда.	Ежегодно (I ступень – ежедневно, II ступень – один раз в квартал, III – один раз в 6 месяцев)
36.	Проведение специальной оценки рабочих мест по условиям труда.	Ежегодно, по мере необходимости
37.	Реализация мероприятий по улучшению условий труда, в том числе разработанных по результатам проведения специальной оценки условий труда, и оценки уровней профессиональных рисков.	Ежегодно, в течение всего периода
38.	Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.	Ежегодно, в течение всего периода
39.	Анализ прохождения медицинских осмотров работниками.	Ежегодно
40.	Контроль оборудования для оказания медицинской помощи: аптечки, укомплектованные наборами лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи.	Ежегодно, в течение всего периода
41.	Приобретение аптечек первой помощи.	Ежегодно, в течение всего периода
42.	Приобретение смывающих и обезвреживающих средств.	Ежегодно, по мере необходимости

43.	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ), а также ухода за ними	Ежегодно, в течение всего периода
44.	Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством.	Ежегодно, в течение всего периода
45.	Реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, оснащение санитарно-бытовых помещений.	Ежегодно, в течение всего периода
46.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами.	Ежегодно, в течение всего периода
47.	Обеспечение работников питьевой водой.	Ежегодно, в течение всего периода
48.	Надлежащее ведение личных карточек учёта выдачи СИЗ.	Ежегодно, в течение всего периода
<b>4. Технические мероприятия</b>		
49.	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях, тепловых и воздушных завес, аспирационных и пылегазоулавливающих установок, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений.	Ежегодно, в течение всего периода
50.	Организация планово-предупредительного ремонта зданий и сооружений.	Ежегодно, в течение всего периода
51.	Модернизация системы освещения, замена светильников в помещениях	Ежегодно, в течение всего периода
52.	Проведение ремонтных работ по приведению зданий, сооружений, помещений к действующим нормам.	Ежегодно, в течение всего периода
53.	Размещение производственного оборудования и организация рабочих мест, обеспечивающие безопасности работников (при необходимости перепланировка).	Ежегодно, в течение всего периода
54.	Нанесение на электрические щиты, пусковые устройства и станочное оборудование знаков безопасности (закупка знаков на самоклеящейся пленке).	Ежегодно, в течение всего периода
55.	Испытание диэлектрических средств защиты работников (галюши,	Ежегодно,

	перчатки, коврики и т.д.).	до 01 июля
56.	Проведение электроизмерительных работ (проверка состояния заземления и изоляции электросетей, электрооборудования, испытания и измерения сопротивления изоляции проводов).	Ежегодно, до 01 июля
57.	Осуществление периодической проверки состояния ручного, электроинструмента оборудования для установления его пригодности к эксплуатации (с составлением актов проверок и браковки).	Ежегодно, не реже одного раза в 6 месяцев
58.	Приобретение наглядных материалов, литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение уголков по охране труда	Ежегодно, в течение всего периода по мере необходимости